



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

REPUBBLICA ITALIANA  REGIONE SICILIANA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAN BIAGIO"

Cod. mecc.: RGIC81500A – C.F. 82000760882

Sede legale: Piazza Giordano Bruno, 9 - Indirizzo recapito corrispondenza: Piazza Ricca, 6
97019 Vittoria (RG) - Tel. 0932/803642 – cell. 3371021390

E-mail: rgic81500a@istruzione.it – E-mail pec: rgic81500a@pec.istruzione.it

Sito web: www.icsanbiagiovittoria.gov.it

Prot. 1108/IV.5.2

Vittoria, 02 aprile 2019

- Al personale Docente
- All'Albo Pretorio on-line
- Al sito web dell'Istituto – Sezione Amministrazione trasparente
 - Al Fascicolo PON – FSE

Oggetto: Programmazione Fondi Strutturali 2014-2020 FSE e FESR. Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento”. Avviso Miur Prot. AOODGEFID/1047 del 05 febbraio 2018 -Progetto PON FSE Sport di classe - codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-621 “Giochiamo e cresciamo”

CUP: C58H18000090007

Avviso di Reclutamento interno per Tutor d'aula e figure di sistema per l'espletamento del Progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.*;
- VISTO** il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999, *Regolamento autonomia scolastica*;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 numero 129, concernente *Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*;
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28 dicembre 2018 numero 7753, *Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana*;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso pubblico per il potenziamento del progetto nazionale "Sport di Classe" per la scuola primaria Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2– Azione 10.2.2, Prot. n. AOODGEFID/1047 del 05/02/2018;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti numero 22, verbale n. 5, del 09/03/2018 con la quale è stato autorizzato l'inoltro della Candidatura di cui all'Avviso pubblico AOODGEFID/1047 precitato;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto numero 47, verbale n. 14, del 23/03/2018 con la è stato autorizzato l'inoltro della Candidatura di cui all'Avviso pubblico AOODGEFID/1047 precitato;

VISTA la nota autorizzativa protocollo numero AOODGEFID/25485 del 18/09/2018, trasmessa per via telematica al nostro Istituto dal Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale, con la quale è stato autorizzato e finanziato il Progetto Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. Sotto-azione 10.2.2A "Competenze di base", Progetto cui è stato assegnato il seguente codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-621 "**Giochiamo e cresciamo**", rientrante nella Programmazione Fondi Strutturali 2014-2020 FSE e FESR, Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "*Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento*";

VISTA la Delibera n. 3 del Collegio Docenti del 19/10/2018, verbale n.3, con la quale è stato approvato l'espletamento del **Progetto PON FSE Sport di Classe "Giochiamo e cresciamo" - codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-621**;

VISTA la delibera n. 1 del verbale n. 1 dell'11/12/2018 con cui il Consiglio d' Istituto approva l'espletamento e l'avvio del Progetto;

VISTA la delibera del Consiglio D'Istituto numero 4, verbale n. 1, dell'11/12/2018 con la quale è stato approvato il PTOF;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2019, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera numero 8 del 01/03/2019, verbale numero 3, con il quale il Progetto autorizzato e finanziato è stato previsto all'Aggregato 02/01/06 Finanziamenti dall'Unione Europea e all'Aggregato P02/09 delle uscite - Progetto codice Nazionale **10.2.2A-FSEPON-SI-2018-621 "Giochiamo e cresciamo"**;

CONSIDERATO che l'Istituto ha provveduto, per il Progetto in questione, alla generazione del seguente codice C.U.P.: C58H18000090007;

VISTE le delibere del Consiglio di Istituto, numero 55 del 29/06/2018, verbale n. 16 e delibera numero 1 dell'11 dicembre 2018, verbale numero 1, con le quali, ai sensi e per gli effetti degli articoli 43 e 45 del Decreto 28 agosto 2018, numero 129, sono stati definitivamente approvati i criteri e le griglie da utilizzare per la selezione delle figure necessarie per l'espletamento del Progetto e, comunque, a valere sul Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "*Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento*";

VISTE le vigenti *Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali Europei* emanate con nota prot. n. AOODGEFID/1498 del 9 Febbraio 2018;

VISTA la circolare AOODGEFID 34815 del 2 agosto 2017, avente per oggetto *attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti*;

RILEVATA la necessità, preliminarmente, di verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo Docente le risorse professionali di cui si ha necessità per l'espletamento del Progetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso;

COMUNICA

che è aperta la procedura per la selezione per il progetto **“Giochiamo e cresciamo”** codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-621 per l'individuazione delle seguenti figure professionali:

Tipologia modulo e titolo	ore modulo	Tutor
“Crescere.....è un gioco da ragazzi!” Alunni Scuola primaria	60	1

Referente per la valutazione interna ed esterna	1
Referente per il supporto alla gestione della Piattaforma informatica	1

Durata dell'incarico

Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno essere concluse entro e non oltre il corrente anno scolastico

Compiti

Il Tutor dovrà:

1. partecipare alle riunioni di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Coordinamento, relativamente al modulo assegnato;
2. affiancare il Tutor Sportivo Esterno durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;
3. curare che nel registro vengano annotate le presenze e le firme di partecipanti, del Tutor Sportivo Esterno, la propria, l'orario di inizio e fine dell'intervento;
4. accompagnare e sostenere i processi formativi;
5. segnalare al Gruppo di Coordinamento se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo stabilito;
6. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli iscritti in caso di assenza e comunica tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
7. collaborare attivamente con il Referente per la Valutazione durante i monitoraggi previsti;
8. curare e aggiornare quotidianamente l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente online, sul portale specifico allestito dal Ministero della Pubblica Istruzione;
9. accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
10. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
11. predisporre, in collaborazione con il Tutor Sportivo Esterno, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
12. emettere in collaborazione con il Tutor Sportivo Esterno la certificazione finale;
13. implementare la piattaforma con la documentazione richiesta dall'Autorità di gestione.

Il Referente per la valutazione interna e esterna dovrà:

1. garantire, di concerto con Tutor interno e Tutor Sportivo Esterno di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. verificare le competenze in ingresso dei discenti;
3. predisporre il monitoraggio in itinere e finale del modulo;

4. riconoscere in modo obiettivo i progressi compiuti dagli allievi;
5. restituire un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e sui livelli raggiunti;
6. elaborare una relazione finale contenenti tutti gli elementi per la valutazione finale del modulo.

Referente per il supporto alla gestione della piattaforma informatica:

Egli coopera con il Dirigente Scolastico, DSGA, Referente per la valutazione e tutto il gruppo di lavoro. La sua attività riguarda l'intero Piano della scuola.

Cura che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità, verifica che i dati inseriti dall'Esperto, dal Tutor ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di monitoraggio dati siano coerenti e completi.

Documenta tutto il processo, sia in forma previsionale che in itinere, nella sezione specifica del sistema informativo "Programmazione 2014/2020", in "Gestione degli interventi"/"Gestione dei Piani".

Il Referente per il supporto alla gestione della piattaforma informatica deve curare, sul Sistema informativo, la registrazione delle seguenti fasi:

- l'avvio di ciascun intervento;
- supportare tutti i Tutor ed Esperti per l'inserimento dei dati nella piattaforma;
- la definizione del programma e del calendario degli incontri;
- le attività didattiche e di valutazione;
- gli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi.

Compensi

I compensi orari sono quelli previsti dall'Avviso Pubblico del M.I.U.R. PROT. N. AOOGDEFID/1047 del 05/02/2018, nonché dai limiti di spesa di cui alla delibera n. 1 dell'11 dicembre, verbale n. 1, che di seguito si riportano:

Compenso per:	Misura oraria lordo stato	INPDAP Stato	IRAP	Lordo dipendente
Tutor d'Aula	30,00	5,47	1,92	22,61
Referente valutazione	23,22	4,24	1,49	17,50
Referente per il supporto	23,22	4,24	1,49	17,50

Modalità di partecipazione e inoltro candidature

Gli aspiranti al provvedimento di incarico devono far pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "San Biagio" di Vittoria entro le ore **12.00 di mercoledì 10/04/2019**, istanza di partecipazione appositamente predisposta per il **Progetto P.O.N. "Giochiamo e cresciamo" codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-621**, consegnata presso la Segreteria dell'Istituto o tramite e-mail P.E.O. o P.E.C. riportante le generalità, la residenza, il recapito telefonico, contenente dichiarazione, rilasciata ai sensi delle vigenti norme in materia, di presa visione di tutte le condizioni contenute nel presente Avviso. Inoltre in allegato all'istanza:

- curriculum vitae in formato europeo;
- griglia di valutazione dei curricula, predisposta sulla base di quanto deliberato dal Consiglio di Istituto in ordine ai limiti e criteri a valere sul Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento".

I plichi pervenuti dopo il termine precitato, ancorché trasmessi per il tramite di servizio postale pubblico o privato, non concorreranno al conferimento degli incarichi di cui al presente Avviso. L'Istituto, pertanto, declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dall'Avviso, per qualsiasi tipo di motivazione. Per quanto trasmesso tramite servizio postale pubblico o privato non fa fede il timbro postale per l'eventuale data di invio, anche se ricadente nell'arco temporale di vigenza dell'Avviso.

Modalità di formulazione delle graduatorie delle candidature pervenute

Tutta la documentazione richiesta trovasi disponibile sul sito dell'Istituzione Scolastica <http://www.icsanbiagio.eu/index.php/p-o-n/239-progetto-pon-10-2-2a-fsepon-si-2018-621-giochiamo-e-cresciamo>.

Il presente Avviso rimarrà affisso all'Albo e sul sito web della Scuola per la durata di giorni sette (7 gg.) decorrenti dalla data di emissione. Trascorso tale termine lo stesso verrà disaffisso dall'Albo medesimo per essere custodito agli atti dell'apposito fascicolo, con apposito provvedimento, verranno rese pubbliche le candidature pervenute e istituita la Commissione per la valutazione delle candidature.

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata all'Albo e sul sito web della Scuola entro i cinque giorni successivi alla data di scadenza riportata nel presente Avviso.

La stessa sarà strutturata come segue: precedenza, in applicazione dei criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto, all'aspirante che avrà riportato il punteggio più alto in assoluto.

A parità di punteggio ottenuto:

- a) precedenza all'aspirante che ha riportato il punteggio più alto per esperienze lavorative;
- b) in caso di ulteriore parità all'aspirante anagraficamente più giovane.

Quest'ultima rimarrà affissa per la durata di giorni sette (7 gg.) e, dopo tale termine, diventerà definitiva in caso di mancata presentazione di reclami avverso la stessa.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo, da formalizzarsi per iscritto, entro i limiti temporali di pubblicazione della stessa.

La graduatoria provvisoria diventerà definitiva a seguito di esame di eventuali reclami previa seduta della Commissione per la valutazione delle candidature pervenute, con cui sarà dichiarata conclusa la procedura di selezione e verrà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida purché rispondente agli standard richiesti.

In caso di rinuncia per iscritto da parte di aspirante già individuato, si procederà con lo scorrimento degli aspiranti presenti in graduatoria con le modalità riportate in precedenza.

Resta convenuto che qualora, al termine delle operazioni previste dal presente Avviso, non fosse possibile reperire tutte le figure necessarie all'espletamento del Piano di cui trattasi, di procedere come segue:

1. secondo avviso di reclutamento per le figure occorrenti e da reclutare all'interno dell'Istituzione Scolastica, quali i tutor e Referente alla valutazione;
2. al reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche.

Limiti e Criteri di selezione delle candidature pervenute

Gli aspiranti al conferimento degli incarichi saranno selezionati, con provvedimento Dirigenziale, sulla base delle istanze pervenute, ai titoli e alle esperienze pregresse possedute dai singoli, nonché con le modalità relative alla determinazione dei criteri e dei limiti deliberati dal Consiglio di Istituto, ai sensi e per gli effetti degli articoli 43 e 45 del Decreto del 28 Agosto 2018, numero 129, di cui alla delibera numero 55 del 29/06/2018, verbale numero 16, pubblicati sul sito Istituzionale al seguente link: <http://www.icsanbiagio.eu/index.php/p-o-n/239-progetto-pon-10-2-2a-fsepon-si-2018-621-giochiamo-e-cresciamo>.

Altre informazioni

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento di incarico.

La durata dell'incarico è stabilita in ore.

Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario.

Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita con i provvedimenti di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 16, comma 1, del Decreto 28 agosto 2018, numero 129.

Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare effettuata in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Trattamento dati

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196 – così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 – e del Regolamento Europeo 2016/679. Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art. 13 del sopracitato Regolamento, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

Il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati".

Pubblicità e Trasparenza

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, con esclusione dell'adozione di quello finale, è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

L'attività oggetto del presente Avviso è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "*Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento*", Programmazione 2014-2020 FSE e FESR, annualità 2018, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonia Maria Vaccarello

Si allegano:

Allegato 1 – Istanza di partecipazione

Allegato 2 – Griglia di valutazione